

Guida ricevimento generale su Argo didUP

Dal menu principale di Argo didUD:



Registro
elettronico
didUP

Menù ✕

- Home
- Registro**
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni**
- Orario

Comunicazioni

- Ricevimento docente**

Per aggiungere le prenotazioni
del ricevimento generale,
clicca su "Aggiungi"

Aggiungi ▼

Filtra date

Dal: 15/02/2021 Al: 15/03/2021 **Aggiorna**

Elenco prenotazioni **Aggiungi** ▼

<input type="checkbox"/>	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTA...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICE...	ATTIVO
--------------------------	------------------	------------------	-------------------------	-------------	-------------------	--------

☒ **ATTIVO** (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo ☐ **Ricevimento Periodico** ☐

Data del ricevimento

25/03/2021

Impostare la data in base al piano
annuale delle attività pubblicato
sul sito nella sezione docenti

Dalle

Ore: 16

Minuti: 00

Alle

Ore: 19

Minuti: 00

Impostare l'orario di inizio
e fine ricevimento

7

Impostare quando consentire la prenotazione

Prenotazione consentita dalle

Ore: 08



Minuti: 00



del: 01/03/2021



fino al:

24/03/2021



8

Frequenza. Scegliere una delle 2 opzioni sulla disponibilità

☐ Genera una disponibilità con max

10

minuti ciascuna

☒ Genera più disponibilità di

Luogo del ricevimento: Online su Cisco webex

9

Eventuali annotazioni

Annotazioni:

Inserire qui del testo o dei link...

10

Qui si può inserire solo il link della riunione creata

250 / 250

11

Eventuale mail del docente

E-mail docente:

@iisroncalli.it



PUBBLICA (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

Guida ricevimento settimanale su Argo didUP

Dal menu principale di Argo didUD:



Registro
elettronico
didUP

Menù ✕

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni
- Orario

Comunicazioni

Ricevimento docente

1

2

Per inserire un nuovo ricevimento

Elenco prenotazioni

Aggiungi

Modifica selezionati

Elimina selezionati

Per modificare le prenotazioni effettuate

Per eliminare le prenotazioni effettuate

Per visualizzare le prenotazioni fatte dai genitori

Per aggiungere le prenotazioni del ricevimento settimanale, clicca su Aggiungi

3

Aggiungi

Ricevimenti docente dal 15/02/2021 al 15/03/2021

Filtra date

Dal: 15/02/2021 Al: 15/03/2021 Aggiorna

Elenco prenotazioni

Aggiungi

<input type="checkbox"/>	DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTA...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICE...	ATTIVO
--------------------------	------------------	------------------	-------------------------	-------------	-------------------	--------

☒ **ATTIVO** (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

☐ Ricevimento Singolo ☒ Ricevimento Periodico

4

Per i ricevimenti settimanali selezionare
"Ricevimento periodico"

Ripeti nei giorni:

☐ Lunedì

☐ Giovedì

☐ Martedì

☐ Venerdì

☐ Mercoledì

☐ Sabato

5
Selezionare il giorno
del ricevimento
settimanale

Date del periodo di ricevimento

Dal: 15/02/2021

al: 31/03/2021

6

Impostare il periodo

Dalle

Ore: 11

Minuti: 00

Alle

Ore: 12

Minuti: 00

7

Impostare l'orario di inizio e fine

Prenotazione consentita dalle

Ore: 08

Minuti: 00

da: 5 giorni

a: 1 giorno prima del ricevimento

8

Impostare quando consentire la prenotazione

9

Frequenza. Scegliere una delle 2 opzioni sulla disponibilità

☐ Genera una disponibilità con max

☒ Genera più disponibilità di

10

minuti ciascuna

Luogo del ricevimento: Online :

10

Eventuali annotazioni

Annotazioni:

Inserire qui del testo o dei link...

11

Qui si può inserire solo il link della riunione creata

250 / 250

12

Eventuale mail del docente

E-mail docente: @iisroncalli.it



PUBBLICA (Le famiglie possono contattare il docente via mail)